

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома

Рыбина Ю.В.

«26» августа 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ ЦО № 57

Л.О. Шувалова



«26» августа 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об обучающихся из социально незащищенных семей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предоставлении мер социальной поддержки обучающихся из социально незащищённых семей (далее – Положение) МБОУ ЦО № 57 города Тулы разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании Закона Тульской области от 30.09.2013 № 1989-ЗТО "Об образовании", решения Тульской городской Думы от 23.09.2020 № 14/288 «Об обеспечении бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования город Тула», а также в целях социальной поддержки многодетных, малообеспеченных семей и семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, руководствуясь ФЗ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Тула

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной поддержки обучающихся из незащищенных семей в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования № 57» города Тула (далее - Школа).

2. Категории обучающихся, имеющих право на гарантированную социальную поддержку:

2.1. обучающиеся 1 - 4 классов, получающих начальное общее образование, не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка;

2.2. бесплатным питанием один раз в день следующие категории обучающихся, получающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование (за исключением категорий обучающихся, указанных в подпункте "в" настоящего пункта):

- обучающихся 5 классов;
- детей из малообеспеченных семей и семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, из числа обучающихся 6 - 11 классов;
- детей из многодетных и приемных семей, имеющих трех и более детей, из числа обучающихся 6 - 11 классов;
- детей-инвалидов из числа обучающихся 6 - 11 классов;

2.3. бесплатным питанием два раза в день следующие категории обучающихся, получающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование:

- детей из малообеспеченных семей и семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, из числа посещающих группы продленного дня;
- детей из многодетных и приемных семей, имеющих трех и более детей, из числа обучающихся 1 - 5 классов;

3. Порядок предоставления питания обучающимся в МБОУ ЦО № 57

3.1. Бесплатное питание обучающимся в общеобразовательных учреждениях предоставляется по решению руководителя общеобразовательного учреждения (приказ) на основании документов, представляемых родителями (законными представителями).

3.2. Питание предоставляется в дни посещения обучающимся общеобразовательного учреждения (его явки в общеобразовательное учреждение) в соответствии с учебным планом и расписанием занятий класса (группы), в списочном составе которого числится обучающийся.

3.3. В случае если обучающийся относится одновременно к нескольким льготным категориям, предоставление питания осуществляется по одной из льготных категорий по выбору родителей (законных представителей).

3.4. Для предоставления бесплатного питания (бесплатного горячего питания) обучающимся 1 - 4, 5 классов один из родителей (законных представителей) подает в Общеобразовательное учреждение заявление о предоставлении питания.

3.5. Для предоставления бесплатного питания (бесплатного горячего питания) обучающимся из семей, отнесенных к категории малообеспеченных (к категории малообеспеченных относятся семьи, в которых среднемесячный доход на одного члена семьи не превышает прожиточного минимума, установленного на территории Тульской области), родители (законные представители) представляют в Общеобразовательное учреждение следующие документы:

- 1) заявление одного из родителей (законных представителей);
- 2) справку с места жительства о составе семьи, подтверждающую совместное проживание обучающихся с родителями (законными представителями);
- 3) сведения о размере среднедушевого дохода семьи за три календарных месяца, предшествующих месяцу обращения, предоставляемые органом социальной защиты населения по месту жительства либо пребывания заявителя;
- 4) согласие заявителя на обработку персональных данных.

3.6. Бесплатное питание (бесплатное горячее питание) детям-инвалидам, обучающимся и посещающим Общеобразовательное учреждение, предоставляется на основании следующих документов:

- 1) заявления одного из родителей (законных представителей);
- 2) справки из медицинского учреждения, подтверждающей инвалидность;
- 3) согласия заявителя на обработку персональных данных.

3.7. Предоставление бесплатного питания (бесплатного горячего питания) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья производится на основании:

- 1) заявления одного из родителей (законных представителей);
- 2) заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- 3) согласия заявителя на обработку персональных данных.

3.8. Предоставление бесплатного питания (бесплатного горячего питания) обучающимся из семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, производится на основании:

- 1) ходатайства классного руководителя или родительского комитета класса;
- 2) акта комиссионного обследования условий жизни обучающегося.

3.9. Предоставление бесплатного питания (бесплатного горячего питания) обучающимся из многодетных семей производится на основании следующих документов:

- 1) заявления одного из родителей (законных представителей);
- 2) копии удостоверения многодетной семьи (включая вкладыш, содержащий перечень членов многодетной семьи), выданного в установленном порядке государственными учреждениями социальной защиты населения по месту жительства семьи;
- 3) согласия заявителя на обработку персональных данных.

3.10. Предоставление бесплатного питания (бесплатного горячего питания)

- 2) копии договора о приемной семье;
- 3) справки с места жительства о составе семьи;
- 4) согласия заявителя на обработку персональных данных.

3.11. Примерные типовые формы заявления о предоставлении бесплатного питания и согласия заявителя на обработку персональных данных приведены в приложениях № 1, 2.

3.12. Все перечисленные документы представляются 2 раза в год (на 1 сентября и 1 января) и хранятся в Общеобразовательном учреждении не менее пяти лет.

4. Порядок предоставления денежной компенсации взамен питания обучающихся в МБОУ ЦО № 57

4.1. Размер выплаты денежной компенсации взамен питания (далее - Денежная компенсация) определяется путем умножения стоимости питания, установленной на одного обучающегося в один учебный день, на количество учебных дней, в течение которых обучающийся не посещал общеобразовательное учреждение.

4.2. Количество учебных дней для расчета размера Денежной компенсации определяется в соответствии с учебным планом и расписанием занятий класса (группы), в списочном составе которого числится обучающийся.

4.3. Денежная компенсация назначается обучающимся на основании:

1) заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя общеобразовательного учреждения о предоставлении Денежной компенсации с указанием номера лицевого счета, открытого в кредитной организации (в случае наличия противопоказаний для питания в образовательной организации);

2) приказа общеобразовательного учреждения об обучении обучающихся на дому (в случае обучения на дому по медицинским показаниям);

3) приказа общеобразовательного учреждения об освоении обучающимися образовательной программы в форме дистанционного обучения (в случае освоения образовательной программы в форме дистанционного обучения).

4.4. Для получения Денежной компенсации родитель (законный представитель) в течение учебного года, но не позднее 30 календарных дней с момента возникновения права на получение Денежной компенсации подает в общеобразовательное учреждение следующие документы:

1) заявление одного из родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя общеобразовательного учреждения о предоставлении Денежной компенсации с указанием номера лицевого счета, открытого в кредитной организации (далее - заявление о предоставлении Денежной компенсации);

2) копию паспорта заявителя;

3) копию документа, подтверждающего право представлять интересы ребенка;

4) справку медицинского учреждения о наличии противопоказаний для питания в образовательной организации (в случае наличия медицинских противопоказаний для питания в образовательной организации);

5) заключение медицинского учреждения с рекомендацией обучения на дому (в случае наличия медицинского заключения на индивидуальное обучение на дому);

6) согласие заявителя на обработку персональных данных;

7) иные документы, предусмотренные для предоставления бесплатного питания обучающимся льготных категорий в соответствии с приложением №1 (в случае отсутствия таких документов в общеобразовательном учреждении).

4.5. Примерные типовые формы заявления о предоставлении Денежной компенсации и согласия заявителя на обработку персональных данных приведены в приложениях № 2, 3.

4.6. Подача документов на предоставление Денежной компенсации осуществляется на бумажном носителе.

4.7. Рассмотрение документов на выплату Денежной компенсации осуществляется

- в случаях отсутствия обучающихся на занятиях без уважительных причин;
- в период прохождения промежуточной и итоговой аттестации;
- в каникулярный период;
- в период болезни.

4.9. Общеобразовательное учреждение в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в выплате Денежной компенсации уведомляет родителя (законного представителя) с указанием причин отказа любым доступным способом.

4.10. Основанием для выплат Денежной компенсации является издаваемый ежемесячно приказ руководителя общеобразовательного учреждения о предоставлении Денежной компенсации с указанием списочного состава обучающихся, в отношении которых принято решение о выплате Денежной компенсации, количества учебных дней и размера Денежной компенсации, сведений о родителях (законных представителях) - получателях Денежной компенсации и банковских реквизитах для перечисления компенсации.

4.11. Приказ руководителя общеобразовательного учреждения о предоставлении Денежной компенсации издается на основании поступивших документов на выплату Денежной компенсации по итогам прошедшего месяца до 5 числа следующего месяца.

4.12. Денежная компенсация выплачивается общеобразовательным учреждением ежемесячно в течение 30 календарных дней после издания приказа о предоставлении Денежной компенсации путем перечисления причитающейся суммы на лицевой счет, открытый в установленном порядке в кредитной организации на имя одного из родителей (законных представителей).

4.13. Не допускается предоставление питания одновременно с выплатой Денежной компенсации одному и тому же обучающемуся за один и тот же период времени.

5. Срок действия Положения

5.1. Настоящее Положение действительно со дня утверждения приказом директора Школы до отмены его действия или замены новыми.

	Руководителю _____ (наименование общеобразовательной организации) _____ (Ф.И.О. руководителя ОО) _____ (Ф.И.О. заявителя полностью) тел.: _____
ЗАЯВЛЕНИЕ	
В соответствии с Постановлением администрации города Тулы от _____ N _____ "Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Тула" прошу обеспечить бесплатным питанием (бесплатным горячим питанием) один раз в день, два раза в день (нужное подчеркнуть), включающим завтрак, обед, полдник (нужное подчеркнуть), моего ребенка _____ _____ (Ф.И.О. ребенка полностью) обучающегося в _____ классе, в связи с тем, что ребенок относится к следующей категории (необходимо подчеркнуть одну из указанных ниже категорий):	
<ul style="list-style-type: none"> - обучающиеся 1 - 4, 5 классов; - дети из малообеспеченных семей; - дети из малообеспеченных семей, из числа посещающих группы продленного дня; - дети из многодетных семей; - дети из приемных семей, имеющих трех и более детей; - дети-инвалиды; - дети с ограниченными возможностями здоровья. 	
Предъявлен документ, подтверждающий право представлять интересы несовершеннолетнего: _____ _____ (наименование и реквизиты документа)	
Приложение: 1. _____; 2. _____; 3. _____; 4. _____	
	_____ / _____ (подпись) (расшифровка)
" " _____ 20 ____ г.	

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я. _____ _____ (фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных) проживающий(ая) по адресу: _____ _____ паспорт серии _____ номер _____, выдан _____ _____ _____ " _____ " _____ г.	
_____ _____ (указать орган, которым выдан паспорт)	_____ _____ (дата выдачи паспорта)
в соответствии с требованиями <u>Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"</u> с целью обеспечения бесплатным питанием (бесплатным горячим питанием) в образовательной организации моего ребенка	
_____ _____ (Ф.И.О. ребенка) даю согласие следующим операторам персональных данных:	
_____ _____ (полное наименование общеобразовательной организации) находящемуся по адресу:	
_____ _____ (адрес общеобразовательной организации)	
_____ _____ (полное наименование централизованной бухгалтерии) находящемуся по адресу:	
_____ _____ (адрес централизованной бухгалтерии)	
на обработку персональных данных моих, моего сына (дочери, подопечного), а именно: фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса места жительства, контактных телефонов или сведений о других способах связи, данных СНИЛС.	
Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, хранение, использование, удаление, уничтожение персональных данных, передача (предоставление доступа указанным выше третьим лицам), то есть на совершение действий, предусмотренных <u>Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"</u> .	
Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.	
_____ (подпись)	_____ г. (дата, месяц и год заполнения)

	Руководителю _____ (наименование общеобразовательной организации) _____ (Ф.И.О. руководителя ОО) _____ (Ф.И.О. заявителя полностью) тел.: _____
ЗАЯВЛЕНИЕ	
В соответствии с Постановлением администрации города Тулы от _____ N _____ "Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Тула" прошу предоставить денежную компенсацию взамен питания в образовательной организации моего ребенка	
_____ (Ф.И.О. ребенка полностью)	
обучающегося в _____ классе, с " _____ " _____ 20__ г., на счет N _____ в отделении банка _____	
по причине (нужное подчеркнуть):	
- наличие медицинских противопоказаний для питания в образовательной организации; - обучение на дому по медицинским показаниям; - освоение образовательной программы в форме дистанционного обучения.	
Предъявлен документ, подтверждающий право представлять интересы несовершеннолетнего:	
_____ (наименование и реквизиты документа)	
Приложение:	
1. _____; 2. _____; 3. _____; 4. _____	
	_____ (подпись)
	_____ (расшифровка)
" _____ " _____ 20__ г.	