

Управление образования администрации города Тулы
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 57»
(МБОУ ЦО № 57)

301132 Тульская область, Ленинский район, п. Обидимо, ул. Школьная, д. 3
ИНН 7130008853 КПП 713001001 ОКПО 34416700 ОГРН 1027101731645
Тел./факс (4872) 72-01-87 E-mail: tula-co57@tularegion.org

ПРИКАЗ

«17» февраля 2025 г.

№ 12

О проведении Всероссийских проверочных работ в 2024-2025 учебном году

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13 мая 2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024-2025 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в 2024-2025 учебном году в 4-8, 10 классах в период с 11 апреля по 16 мая 2025 года в бумажном виде.
2. Утвердить график проведения ВПР в 2024-2025 учебном году (Приложение 1).
3. Назначить ответственным организатором ВПР заместителя директора по ВР Мусаеву Ольгу Алексеевну.
4. Ответственному организатору ВПР:
 - 4.1. В срок до 28.02.2025 г.:

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МБОУ ЦО №57 в списки участников ВПР 2025, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы-заявки для участия в ВПР,

- внести в личный кабинет ФИС ОКО следующую информацию: количество классов в параллели; наименование классов; количество обучающихся в каждом классе; даты проведения ВПР по каждому предмету в соответствии с графиком проведения ВПР

- скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макеты бумажных протоколов и список кодов участников работы.

- проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2025 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;

- определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР, при необходимости внести изменение в расписание уроков;

- обеспечить проведение инструктажа для всех категорий лиц, привлекаемых к проведению ВПР.

4.2. В день проведения ВПР:

- распечатать варианты ВПР, протокол и коды участников;

- обеспечить раздачу каждому ученику-участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР;

- организовать совместно с организаторами в аудиториях выполнение участниками работы, заполнить протокол соответствия;

4.3. обеспечить соблюдение порядка и графика проведения ВПР;

4.4. организовать проверку работ участников ВПР;

4.5. организовать внесение результатов ВПР в Федеральную информационную систему оценки качества образования (ФИС ОКО);

4.6. своевременно информировать участников ВПР и родителей (законных представителей) о результатах ВПР;

4.7. организовать детальный анализ полученных результатов, в том числе анализ соответствия результатов ВПР и текущей успеваемости обучающихся, который представляется муниципальному координатору.

5. Назначить техническим специалистом ВПР учителя информатики Абрамова Даниила Сергеевича.

6. Определить общественным наблюдателем ВПР Самохину Светлану Аркадьевну.

7. Ответственному за ведение официального сайта МБОУ ЦО №57 Мусаевой Ольге Алексеевне обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте МБОУ ЦО №57.

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ЦО №57



Шувалова Л.О.